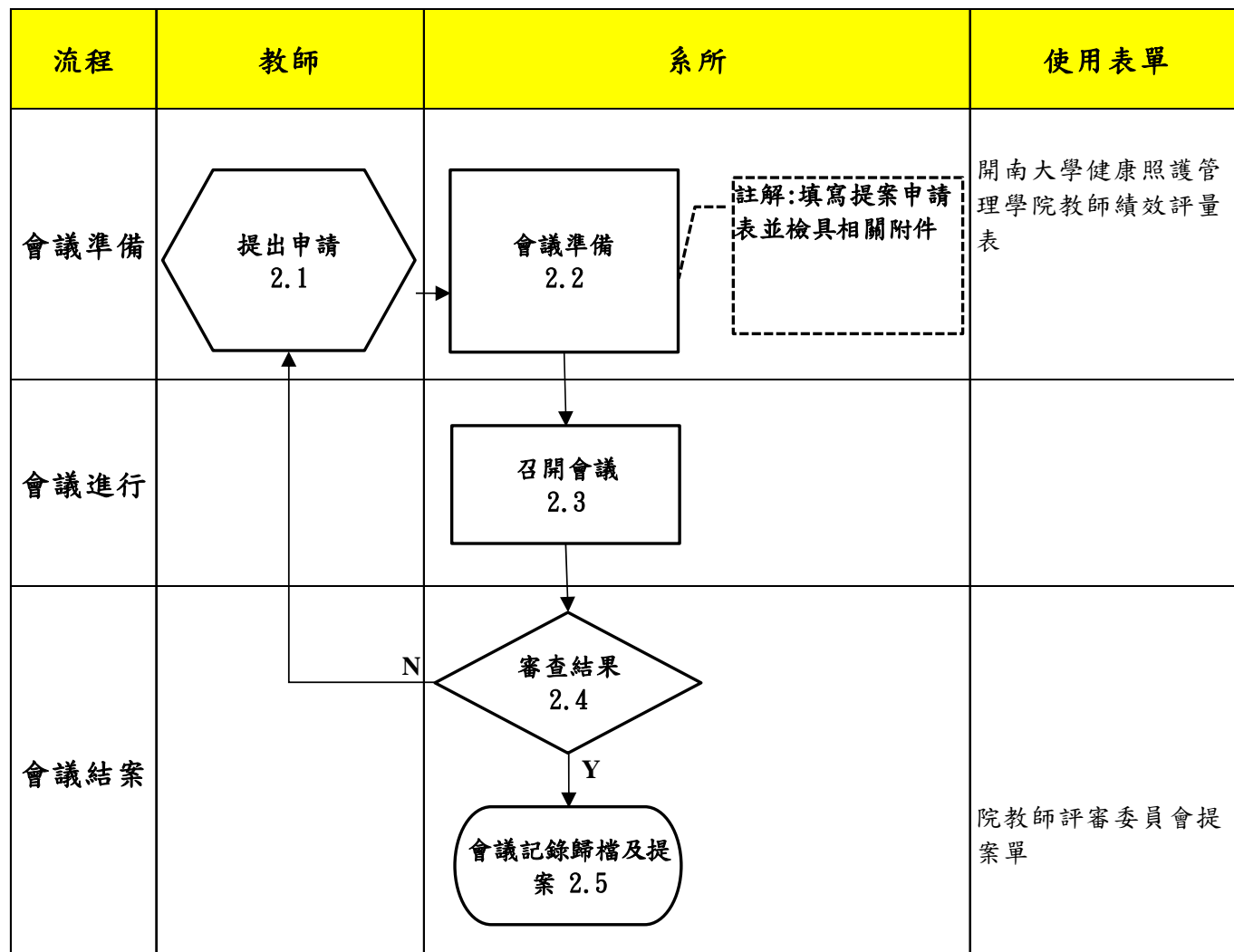

	文件名稱	教師績效評量作業程序		
	文件編號	NH-007	版次	4
	提案單位	健康照護管理學院保健營養學系		

1. 作業流程圖：

### 教師績效評量作業程序



	文件名稱	教師績效評量作業程序		
	文件編號	NH-007	版次	4
	提案單位	健康照護管理學院保健營養學系		

## 2. 作業程序：

- 2.1 教師提出申請-除依開南大學健康照護管理學院教師績效評量辦法第三條規定免受評量者外，每滿5年均應接受評量一次。
- 2.2 會議準備
  - 2.2.1 會議通知(會前一至二週)。
  - 2.2.2 彙整提案並擬定議程。
  - 2.2.3 提醒委員出席與會。
- 2.3 召開系教評會議 (需1/2以上委員出席)
- 2.4 審查結果：績效表陳核(績效表70分通過)提交至院教評會議審議，評量未通過者次年起每年可申請再評量，直至通過為止。
- 2.5 會議記錄歸檔及提案。
  - 2.5.1 寄送會議記錄給予委員(會議結束一週內)。
  - 2.5.2 製作院教評會議提案單送交院級會議(院教評會議)。

## 3. 控制重點：

- 3.1 申請評量教師應備齊評量表及教學、研究、輔導與服務等績效相關證明資料，於每年2月底、8月底前提送所屬系所，資料不齊或逾期者皆不予受理。
- 3.2 系所教評會就教師受評資料查核確認後，於每年3月底、9月底前送請院教評會審議，資料不齊或逾期者皆不予受理。

## 4. 依據及相關文件：

- 4.1 開南大學健康照護管理學院教師績效評量辦法

## 5. 使用表單：

- 5.1 開南大學健康照護管理學院教師績效評量表
- 5.2 院教師評審委員會提案單